

УТВЕРЖДЕН

Решением №1 единственного учредителя
Автономной некоммерческой организации
«Центр сопровождения некоммерческих
организаций Псковской области»
от «17» декабря 2019 года

УСТАВ
Автономной некоммерческой организации
«Центр сопровождения некоммерческих
организаций
Псковской области»



Российская Федерация
Город Псков

2019 год

100.00
100.00
100.00

ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ
КОММУНАЛЬНО-ПРОМЫШЛЕННАЯ
КОМПАНИЯ
Российская Федерация
471-Р
23 февраля 2019 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.

1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр сопровождения некоммерческих организаций Псковской области» (далее по тексту – Организация) является унитарной не имеющей членства, социально ориентированной некоммерческой организацией, учрежденной гражданином Российской Федерации на основе добровольного имущественного вноса в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, предусмотренных настоящим уставом (далее – учредитель).

1.2. Полное официальное наименование организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Центр сопровождения некоммерческих организаций Псковской области».

1.3. Сокращенное официальное наименование на русском языке: АНО «Центр сопровождения НКО Псковской области».

1.4. Место нахождения постоянного действующего руководящего органа Организации (Директора): Российская Федерация, Псковская область, город Псков.

1.5. Организация вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.6. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента её государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

1.7. Организация создается без ограничения срока.

1.8. Организация может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Организации, предусмотренными уставом Организации и несет связанные с этой деятельностью обязанности.

1.9. Организация имеет круглую печать с полным наименованием Организации на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.10. Требования устава Организации обязательны для исполнения всеми органами Организации и ее учредителем.

1.11. Организация не отвечает по обязательствам своего учредителя. Учредитель Организации не несет ответственность по обязательствам Организации. Организация не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Организации.

Учредитель Организации пользуется ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

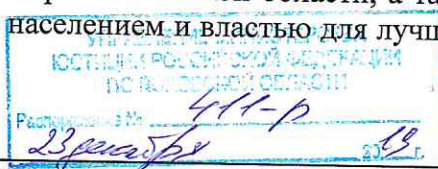
1.12. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Предмет деятельности Организации: оказание информационной, консультационной, методической, организационной, технической, экспертно-аналитической поддержки некоммерческим организациям, а также инициативным группам граждан, осуществляющим подготовку к созданию НКО.

2.2. Цель Организации: предоставление услуг в сфере содействия развитию некоммерческих организаций, в том числе оказание информационной, консультационной, научно-методической помощи их деятельности и реализации государственной политики по поддержке некоммерческих организаций.

2.3. Основные направления деятельности Организации:
- внедрение принципов устойчивого развития на территории Псковской области, а также помощь и подготовка конструктивного диалога между населением и властью для лучшего социально-экономического развития региона.



- Оказание помощи в разработке и реализации программ и проектов, направленных на поддержку и развитие институтов гражданского общества, в том числе и некоммерческих организаций;
- оказание содействия в организации, поддержке и реализации культурных, просветительских, информационных, правовых и благотворительных программ и проектов, способствующих развитию принципов социального государства, развития институтов гражданского общества, защиту прав и законных интересов граждан, некоммерческих организаций;
- содействие развитию сотрудничества между бизнесом, государственной властью и институтами гражданского общества;
- взаимодействие с органами государственной власти, с целью доведения до государства общественной позиции по актуальным правовым и социально-политическим проблемам;
- оказание на возмездной и безвозмездной основе консультационных, информационных, юридических и методических услуг по созданию, функционированию и деятельности некоммерческих организаций;
- содействие в организации новых некоммерческих организаций, повышении активности действующих;
- консультационные услуги по широкому кругу вопросов деятельности НКО, включая управленческое консультирование, помощь в создании и развитии НКО, содействие внедрению новых технологий работы НКО;
- сопровождение на возмездной и безвозмездной основе деятельности НКО по отдельным направлениям, включая, аутсорсинг услуг бухгалтерского учета, юридического сопровождения, связей с общественностью, дизайна, веб-программирования и пр.;
- предоставление организационной и технической поддержки, включая организационное сопровождение публичных мероприятий, предоставление офисной техники или специализированного оборудования для проведения мероприятий, проведение мероприятий «под ключ»;
- предоставление на возмездной и безвозмездной основе специализированного программного обеспечения, IT-возможностей, предоставление возможностей пользования платным программным обеспечением и Интернет-ресурсами;
- предоставление услуг в области информационной и просветительской деятельности в части содействия формированию среды, благоприятной созданию и деятельности НКО;
- предоставление услуг в сфере решения социальных проблем, по вопросам, непосредственно связанным с указанными предметами деятельности.
- укрепление и расширение собственной материально-технической базы.

2.4. Для достижения указанных в п. 2.1. настоящего Устава целей Организация:

- предоставляет услуги по подготовке документов для участия в проводимых грантовых конкурсах;
- предоставляет консультации по вопросам жизнедеятельности НКО с момента создания до прекращения/реорганизации деятельности: управление НКО, бухгалтерские основы деятельности НКО, работа с добровольцами, юридические аспекты деятельности НКО, межсекторное взаимодействие, внешние коммуникации и PR инструменты, мониторинг и оценка деятельности НКО;
- оказывает системную информационную, консультационную, организационную и техническую поддержку активным гражданам, НКО в развитии и реализации социально значимых инициатив в городах и районах Псковской области;
- собирает, обобщает и систематизирует методики и эффективные практики для сопровождения НКО;
- оказывает на возмездной и безвозмездной основе помощь НКО в сопровождении и консалтинге, ведении кадрового делопроизводства;
- оказание юридических консультаций по правовым аспектам жизнедеятельности НКО;
- оказание на возмездной и безвозмездной основе НКО услуг по бухгалтерскому учету;
- привлекает финансы, финансирует социальные проекты, мероприятия в сфере

- просветительства и содействия в развитии и жизнедеятельности НКО;
- привлекает пожертвования, участвует в благотворительной деятельности;
- организует и проводит мероприятия в сфере правового просвещения НКО;
- осуществляет редакционно – издательскую деятельность;
- разрабатывает, совершенствует и реализует программы, проекты, рекомендации, другие документы и материалы по профилю работы Организации.

2.5. Для достижения указанных в пунктах 2.1 - 2.2. настоящего Устава целей, Организация осуществляет следующие виды деятельности.

Основной код экономической деятельности Организации по ОКВЭД – **88.99** (Предоставлению прочих социальных услуг без обеспечения проживания, не включенных в другие группировки).

Дополнительные коды экономической деятельности Организации по ОКВЭД:

- 62.02** (Деятельность консультативная и работы в области компьютерных технологий);
- 62.09** (Деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий, прочая);
- **63.99.1** (Деятельность по оказанию консультационных и информационных услуг);
- **69.10** (Деятельность в области права);
- **69.20** (Деятельность по оказанию услуг в области бухгалтерского учета, по проведению финансового аудита, по налоговому консультированию);
- **70.22** (Консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления).

2.6. Организация в пределах своей компетенции сотрудничает со всеми заинтересованными предприятиями, общественными и научными организациями, органами законодательной и исполнительной власти, зарубежными и международными организациями и иными юридическими и физическими лицами.

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на виды деятельности, которыми вправе заниматься Организация.

2.7. Организация может осуществлять виды деятельности, указанные в п.2.5, после государственной регистрации в установленном законом порядке.

2.8. Отдельные виды деятельности, перечень которых определяется законом, Организация может осуществлять только на основании специального разрешения (лицензии).

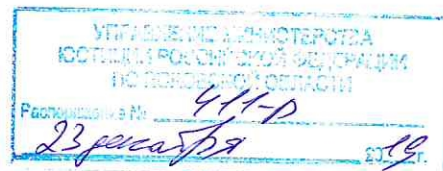
2.9. Организация может осуществлять иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствующую этим целям. Такой деятельностью признается приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

2.10. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на приносящую доход деятельность Организации.

2.11. В интересах достижения целей Организация может создавать другие некоммерческие организации, хозяйственные общества и вступать в ассоциации и союзы.

2.12. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Организации со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля за деятельностью Организации.



3. СТРУКТУРА, ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ, ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Высшим руководящим органом Организации является учредитель Организации (далее - учредитель).

Основной функцией учредителя является обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

3.2. К исключительной компетенции учредителя относится решение следующих вопросов:

- 1) образование органов организации и досрочное прекращение их полномочий, в том числе избрание директора Организации, сроком на 5 (пять) лет и досрочное прекращение его полномочий;
- 2) заслушивание и утверждение ежегодного отчета Директора Организации;
- 3) изменение Устава Организации;
- 4) принятие решения о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии, (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 5) определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- 6) определение порядка приема в состав новых учредителей Организации путём утверждения «Положения о порядке приёма учредителей Организации» и осуществления данного порядка, за исключением случаев, когда такой порядок определен федеральными законами;
- 7) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- 8) принятие решения о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- 9) утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- 10) принятие решения о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах;
- 11) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- 12) осуществление надзора за деятельностью Организации.

3.3. Решения по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции учредителя Организации, не могут быть переданы им для решения другим органам Организации, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» или иными федеральными законами.

3.4. Учредитель Организации осуществляет надзор за деятельностью Организации, выполнению ею требований законодательства, решений, принимаемых учредителем. Все органы и должностные лица Организации обязаны исполнять требования Учредителя Организации, направленные на осуществление надзора за деятельностью Организации, в том числе представлять любую информацию и документы, касающиеся деятельности Организации.

3.5. По решению учредителя Организации, в состав ее учредителей могут быть приняты новые лица (физические и юридические лица).

По вопросам исключительной компетенции учредитель принимает решения.

Учредитель вправе рассмотреть любой вопрос, связанный с деятельностью Организации и принять по данному вопросу соответствующее решение.

3.6. Единоличным исполнительным органом Организации является Директор Организации (далее - Директор), который осуществляет текущее руководство деятельностью Организации и подотчетен учредителю и назначается им, сроком на 5 (пять) лет. Директором Организации может быть назначен учредитель - физическое лицо. Учредитель

ИСТОЧНИК: ПОСМОТРЕТЬ ДОКУМЕНТ
НОМЕРА ДОКУМЕНТА: 411-Р
23 января 2019

заключает (подписывает) срочный трудовой договор с Директором. По окончании срока полномочий Директора учредитель вправе продлить его полномочия на новый срок и пролонгировать трудовой договор. Назначение на должность и освобождение от должности Директора осуществляется учредителем Организации.

3.7. К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию учредителя, а именно:

- осуществляет руководство текущей деятельностью Организации, в том числе принимает оперативные решения по вопросам повседневной деятельности Организации;
- подписывает учредительные документы создаваемых Организацией хозяйственных обществ, а также документы о создании и деятельности структурных подразделений Организации (филиалов, представительств);
- поощряет штатных работников, налагает на них дисциплинарные взыскания в порядке, установленном действующим трудовым законодательством;
- назначает приказом на должность главного бухгалтера Организации;
- ежегодно отчитывается о своей деятельности перед учредителем;
- действует без доверенности от имени Организации;
- представляет интересы Организации в государственных, судебных органах, общественных и других организациях, средствах массовой информации, международных организациях;
- осуществляет функции по владению, пользованию и распоряжению имуществом и денежными средствами Организации;
- утверждает структуру и штатное расписание работников аппарата Организации, работающих по найму;
- осуществляет прием и увольнение в установленном законом порядке работников аппарата Организации, работающих по найму, утверждает их должностные инструкции;
- выдает доверенности должностным лицам Организации;
- открывает и закрывает расчетные счета в банках;
- заключает от имени Организации хозяйственные и другие договоры;
- издает приказы, распоряжения по вопросам деятельности Организации;
- своевременно и полно представляет отчетность в государственные и иные органы;
- осуществляет иные исполнительно-распорядительные функции.

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителю Организации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Организации, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Организации, представляемых учредителю Организации, кредиторам и в средства массовой информации, несет Директор Организации.

4.4. Организация хранит следующие документы:

- устав Организации, изменения и дополнения, внесенные в устав Организации. Зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании Организации, документ о государственной регистрации Организации;
- документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на ее балансе;
- внутренние документы Организации;



- положение о филиалах или представительствах Организации;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- решения учредителя;
- заключения аудитора Организации, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;
- иные документы, предусмотренные внутренними документами Организации, решениями учредителя Организации, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

Организация обязана обеспечить учредителю Организации доступ к указанным выше документам.

4.5. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации, а также приносящей доход деятельности Организации учредитель Организации назначает аудитора и/или аудиторскую организацию Организации (далее – Аудитор).

4.6. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Организации в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между Организацией и аудитором и/или аудиторской организацией договора. Размер оплаты услуг аудитора и/или аудиторской организации определяется учредителем.

4.7. Учредитель вправе в рамках реализации мер контроля за деятельностью Организации в любое время запрашивать у Директора Организации, иных работников Организации любую информацию, касающуюся деятельности Организации.

5. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

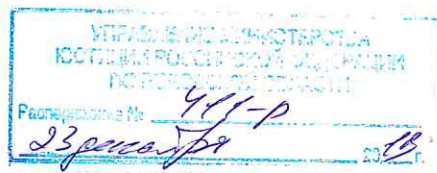
5.1. Организация может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Организация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- единовременные поступления от учредителя;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- другие, не запрещенные законом поступления.

5.3. Полученная Организацией прибыль не подлежит распределению учредителю Организации.

5.4. Имущество, переданное Организации ее учредителем, является собственностью Организации. Учредитель Организации не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность Организации.



6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Предложения об изменениях и дополнениях к Уставу Организации могут быть внесены Директором Организации. Решение о внесении изменений и дополнений в устав Организации принимает учредитель.

6.2. Принятые изменения и дополнения в настоящий Устав подлежат государственной регистрации в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством и вступают в юридическую силу с момента их государственной регистрации.

7. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

7.1. Организация может иметь филиалы и представительства. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами. Филиалы и представительства действуют на основании положений, утверждаемых учредителем Организации. Руководители филиалов и представительств действуют на основании доверенностей, выдаваемых Директором Организации. Организация наделяет филиалы и представительства имуществом, учитываемым как на отдельных балансах филиалов и представительств, так и на балансе Организации.

7.2. Представительства и филиалы Организации указываются в едином государственном реестре юридических лиц.

8. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Организация может быть добровольно реорганизована в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8.2. Решение о реорганизации Организации принимается учредителем Организации единолично.

8.3. Организация вправе преобразоваться в фонд.

8.4. Организация может быть ликвидирована добровольно в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Решение о ликвидации Организации принимается учредителем Организации единолично. Организация может быть ликвидирована по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

При принятии решения о ликвидации Организации учредителем Организации назначается ликвидационная комиссия (ликвидатор), к которой переходят полномочия по управлению делами Организации.

8.5. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) публикует в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о ликвидации Организации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.

8.6. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

8.7 По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который утверждается учредителем и содержит сведения о составе имущества Организации, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от

того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией (ликвидатором).

8.8. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается учредителем Организации.

8.9. Решение о ликвидации Организации направляется в зарегистрировавший Организацию орган для исключения ее из Единого государственного реестра юридических лиц.

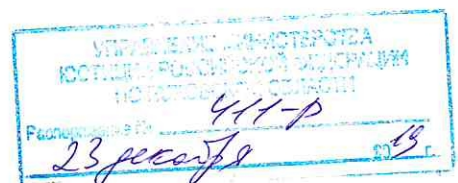
8.10. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.11. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с уставом Организации на цели, для достижения которых она была создана, и (или) благотворительные цели, и не подлежат распределению ее учредителю.

8.12. Документы Организации по личному составу после ликвидации Организации передаются на хранение в установленном законом порядке в Государственный архив.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1 Внутренние споры, не урегулированные настоящим Уставом Организации, подлежат рассмотрению в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.



и прошнуровано
09 (декабрь) лист 05
Заявитель: Мещеряков И.А.
«17» 2019 года

ВСЕГО ПРОШНУРОВАНО, ПРОНУМЕРОВАНО,
СКРЕПЛЕНО ПЕЧАТЬЮ
09 (декабрь) листов
«17» декабря 2019 г.
специалист управления
М.А. Франков

